
Hoe zit het met de kosten en voorzieningen?

WAAR HEEFT DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (GEEN) RECHT OP?

De mr kan voor de uitvoering van zijn taken aanspraak maken op voorzieningen vanuit de school. Maar waarvoor moet een schoolbestuur wel en niet zorgdragen? En moet de rekening van een adviseur of advocaat van de mr in alle gevallen betaald worden?

Volgens de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) moet de mr toegang krijgen tot de voorzieningen die redelijkerwijs nodig zijn voor de vervulling van zijn taak (artikel 28 lid 1). Dit houdt in dat de mr bijvoorbeeld de mogelijkheid krijgt gebruik te maken van een vergaderruimte, het internet en het kopieerapparaat. Per organisatie of school kunnen de voorzieningen verschillen. Het gaat om voorzieningen die reeds aanwezig zijn binnen de school. Een voorbeeld: als een school DigiDUIF gebruikt om te communiceren met ouders, mag de mr daar ook gebruik van maken voor het overleg met de achterban. Beschikt de school niet over een dergelijke communicatieservice dan hoeft het schoolbestuur deze voorziening niet alleen voor de mr aan te schaffen. De mr mag dus meeliften op bestaande voorzieningen.

Voorts kan de mr ten laste van het schoolbestuur kosten maken die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van zijn taak. Hieronder worden onder meer verstaan: scholingskosten, het raadplegen van een deskundige en het voeren van rechtszaken. De deskundige kan bijvoorbeeld een advocaat, accountant of huisvestingsadviseur zijn. Als de mr op kosten van het schoolbestuur een deskundige wil inschakelen of een rechtszaak wil voeren, moet het schoolbestuur eerst op te hoogte gesteld worden van de te maken kosten. In meerdere uitspraken heeft de Landelijke Geschillen Commissie WMS (LCG WMS) aangegeven welke stukken de mr moet overleggen aan het schoolbestuur. Uit de stukken moet duidelijk zijn waarom het noodzakelijk is deze kosten te maken. In ieder geval moet de mr concreet omschrijven voor welke onderwerpen hij een deskundige wil inschakelen, waarom het nodig is en wat de te verwachten kosten zijn¹. Op basis hiervan kan het schoolbestuur beoordelen of de te maken kosten redelijkerwijs noodzakelijk zijn. Advocaten maken meestal een offerte waarin ze beschrijven waarom de mr hen wil inschakelen, wat het uurtarief is en hoeveel uur ze nodig denken te hebben. Deze offerte stuurt de mr door naar het schoolbestuur met het

verzoek om goedkeuring. Laat de mr die na dan hoeft het schoolbestuur deze kosten niet te betalen. Daarom is het ook voor de deskundige die de mr inschakelt belangrijk na te gaan of de mr het schoolbestuur heeft geïnformeerd.

WAT IS REDELIJKERWIJS NOODZAKELIJK?

In 2018 oordeelde de LCG WMS dat niet alleen de mr, maar ook de oudergeleding (omr) of de personeelsgeleding (pmr) een deskundige kunnen inschakelen voor onderwerpen die alleen voor een geleding relevant zijn². In deze kwestie had de omr een advocaat ingeschakeld. De LCG WMS vond dat de omr dit te snel had gedaan. Bij het schoolbestuur was namelijk een beleidsondersteunende medewerker in dienst aan wie de omr de vragen had kunnen stellen. Of de beleidsondersteunende medewerker onafhankelijk kan adviseren, is onder deskundigen echter een punt van discussie. Op basis van deze uitspraak kunnen we stellen dat de mr eerst beschikbare voorzieningen moet benutten. Denk bijvoorbeeld aan een servicepakket bij de vakbond die ook de mogelijkheid biedt om kosteloos juridisch advies te krijgen. Verder moet het uurtarief van de deskundige redelijk zijn. Dit tarief is per deskundige verschillend. In 2012 oordeelde de LCG WMS dat een uurtarief van €265,- exclusief 8 procent kantoorkosten en btw voor een advocaat niet onredelijk was. Deze advocaat was namelijk deskundig op het gebied van de Wms³.

Als de mr een rechtszaak verliest, kan het schoolbestuur niet weigeren de kosten te betalen omdat de mr ongelijk heeft gekregen. De uitkomst maakt dus niet uit voor de vergoeding van de kosten. Bij het voeren van een rechtszaak is een advocaat redelijkerwijs noodzakelijk, waardoor het schoolbestuur de kosten moet betalen⁴. Uiteraard moet de mr het schoolbestuur wel eerst op de hoogte brengen van de te voeren procedure en de te maken kosten.

Wat als het schoolbestuur op basis van de overgelegde gegevens van mening is dat de te maken kosten niet redelijkerwijs noodzakelijk zijn? Dan geeft het de mr gemotiveerd

MR. ARZU YANDERE

advocaat bij Cascade advocaten, y.andere@cascadeadvocaten.nl



aan waarom het de kosten niet hoeft te betalen. Als de mr na deze toelichting nog steeds van mening is dat het schoolbestuur de kosten moet betalen, kan hij ook daarover een geschil voorleggen aan de LCG WMS. De kosten hiervoor komen in ieder geval voor rekening van het schoolbestuur.

VAST BEDRAG

Het schoolbestuur kan er ook voor kiezen jaarlijks een vast bedrag af te spreken met de mr. Het afgesproken bedrag kan de mr naar eigen inzicht besteden en hoeft hierover niet te overleggen met het schoolbestuur. Uiteraard kan het schoolbestuur wel om informatie over de besteding vragen, overschrijding van het bedrag kan alleen als het daar uitdrukkelijk toestemming voor geeft. Het afspreken van een vast bedrag kan voordelen hebben. Zo wordt voorkomen dat er meningsverschillen ontstaan over de noodzakelijkheid van de kosten. Daarnaast is zowel voor het schoolbestuur als voor de mr duidelijk wat het budget voor dat jaar is.

FACILITEITEN

De wetgever heeft in artikel 28 Wms ook nog een onderscheid gemaakt tussen de pmr en de omr.

Pmr

In de Wms wordt aangegeven dat het schoolbestuur een regeling moet treffen voor de pmr. Voor het primair onderwijs heeft de cao PO een regeling. Elk pmr-lid krijgt jaarlijks 60 uur voor de mr-activiteiten. Een werknemer die zowel lid is van de mr als de gmr (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) krijgt 100 uur. Als een werknemer voorzitter is krijgt hij 20 uur extra. Als de voorzitter een ouders is krijgt de secretaris 20 uur extra (artikel 13.3 lid 2 cao PO). Ook krijgt een pmr-lid de mogelijkheid om in twee jaar tijd drie dagen in te zetten voor mr-scholingsactiviteiten (artikel 13.3 lid 7 cao PO).

Volgens de cao PO krijgen de pmr en de pgmr ook bedragen toegekend (artikel 13.3 lid 3 en 4 cao PO). De bedragen zijn afhankelijk van het aantal leerlingen en het aantal scholen. Deze bedragen kunnen gebruikt worden voor bijvoorbeeld scholing, aanschaffen van literatuur of voor vervanging van de p(g)mr-leden als zij onder leiding van mr-activiteiten willen verrichten. Als de p(g)mr in aanmerking wil komen voor deze faciliteiten moet hij elk schooljaar (vóór

1 mei) een activiteitenplan opstellen en deze aan de werkgever toezenden. Daarin geeft de p(g)mr aan hoe de uren en de bedragen worden besteed. Na afloop van het schooljaar legt de p(g)mr verantwoording af over de inzet van de faciliteiten (artikel 13.3 lid 1 en 5 cao PO).

Faciliteiten omr

De oudergeleding heeft het recht op voorzieningen die redelijkerwijs nodig zijn voor de taakvervulling. Zoals aangegeven heeft de omr ook recht op vergoeding van de kosten van een deskundige of het voeren van rechtszaken over onderwerpen waar alleen de oudergeleding over gaat. Daarnaast kan de omr van het schoolbestuur een vakantievergoeding krijgen. Dit kan een vast bedrag zijn, maar kan ook op declaratiebasis, bijvoorbeeld per vergadering, toegekend worden.

Gmr

Voor de volledigheid wil ik graag opmerken dat de gmr en de geleding eveneens gebruik kunnen maken van de genoemde faciliteiten. De gmr heeft uiteraard ook behoefte aan voorzieningen zoals vergaderruimte en kan een deskundige inschakelen als dat redelijkerwijs noodzakelijk is.

Samenvattend: de mr heeft het recht om gebruik te maken van de voorzieningen van de school als hij deze nodig heeft. Als de mr kosten wil maken voor een deskundige om een rechtszaak te voeren, moet het schoolbestuur eerst op de hoogte worden gesteld, zodat het kan beoordelen of de te maken kosten redelijkerwijs noodzakelijk zijn. Naast de voorzieningen die redelijkerwijs nodig zijn en de kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn, worden pmr-leden gefaciliteerd in tijd en er zijn in de cao PO concrete bedragen genoemd waar de pmr gebruik van kan maken. Aan de omr-leden kan het schoolbestuur een vakantievergoeding toekennen. BSM

Noten

- 1 LCG WMS 26 februari 2018, zaaknr. 107962; ECLI:NL:GHAMS:2018:3434
- 2 ECLI:NL:GHAMS:2018:3434
- 3 ECLI:NL:GHAMS:2012:BX1685
- 4 ECLI:NL:GHAMS:2018:3434